

# Índice de Contabilidad

## del “CFGM de Gestión Administrativa”

	<u>Página</u>
<i>Tema 1.: Simulación: informática Pajarito Soto</i> .....	1
1. Introducción.....	2
2. Documentos fiscales y de compra-venta .....	3
3. Documentos de cobro y pago.....	13
Simulación.....	19
<b>CAPÍTULO I.: INICIACIÓN A LA CONTABILIDAD</b>	
<i>Tema 2.: Contabilidad. Fuentes contables</i> .....	21
1. Contabilidad.....	22
1.1. División de la contabilidad.....	22
1.2. Contabilidad financiera .....	23
2. Normalización contable.....	24
2.1. Normativa comunitaria.....	24
2.2. Normativa interna.....	26
Cuestionario.....	31
Actividades.....	32
Simulación.....	32
<i>Tema 3.: El concepto económico de la empresa. Estudio del patrimonio</i> .....	33
1. Patrimonio bruto.....	34
2. Patrimonio neto.....	34
3. Evolución del patrimonio.....	35
4. Representación gráfica del patrimonio .....	37
5. Evolución de los elementos patrimoniales .....	38
6. Representación gráfica de los elementos de patrimonio .....	39
7. La cuenta.....	40
7.1. Clases de cuentas.....	40
7.2. Relación existente entre las cuentas.....	41
7.3. Ejemplo.....	42
7.4. Conceptos de las cuentas.....	44
8. Asiento.....	45
8.1. Clases de asientos.....	45
8.2. Análisis precontable.....	46
8.3. Contabilización del ejemplo 7.3.....	46
9. Resultado.....	48
9.1. Capital.....	48
9.2. Pérdidas y ganancias.....	48
10. Patrimonio final.....	50

11. Asiento de cierre.....	50
Cuestionario.....	51
Ejercicios.....	52
Simulación.....	57
<b>Tema 4.: Información contable .....</b>	<b>59</b>
1. Existencias (método administrativo).....	60
2. Proceso contable.....	61
3. Resultados.....	62
3.1. Pérdidas o gastos.....	62
3.2. Ganancias o ingresos.....	63
4. Balance de comprobación.....	65
Ejercicios.....	68
Simulación.....	72
<b>Tema 5.: Libros y documentos contables .....</b>	<b>73</b>
1. Fuentes del derecho y su jerarquía .....	74
2. Legalización de los libros de los empresarios .....	75
3. Depósito y publicidad de las cuentas anuales.....	77
4. Obligaciones contables de los empresarios.....	77
5. Libros obligatorios en legislación mercantil.....	79
5.1. Libro de inventario y cuentas anuales.....	79
5.1.1. Inventario .....	79
5.1.2. Balance de comprobación.....	82
5.1.3. Cuentas anuales .....	83
5.2. Libro diario.....	85
6. Libros obligatorios en legislación fiscal.....	87
6.1. Reglas de llevanza .....	88
6.2. Modelos de libros recogidos en la legislación fiscal.....	89
6.2.1. Libro registro de facturas recibidas.....	89
6.2.2. Libro registro de facturas expedidas .....	90
6.2.3. Libro registro de bienes de inversión.....	91
6.2.4. Libro registro de previsión de fondos y suplidos.....	92
6.2.5. Libro registro de determinadas op. Intraco- munitarias.....	92
7. Soportes justificativos de los registros contables .....	92
8. Documentos más utilizados .....	93
8.1. Propuesta de pedido .....	94
8.2. Albarán.....	96
8.3. Factura.....	97
8.4. Recibo .....	99
8.5. Cheque.....	101
8.6. Letra de cambio.....	102
Cuestionario.....	104
Ejercicios .....	106
Actividades .....	112
Simulación .....	112
<b>Temas 6.: Operaciones contables particulares y de fin de ejercicio.....</b>	<b>113</b>
1. Existencias (método especulativo).....	114

2. Existencias adquiridas a un mismo precio.....	116
3. Existencias adquiridas a distintos precios.....	119
4. Contabilización del IVA.....	123
5. Contabilización de las retenciones y pagos a cuenta.....	125
6. Contabilización de las amortizaciones .....	127
6.1. Método directo.....	127
6.2. Método indirecto.....	129
7. Deterioro de valor del inmovilizado.....	132
8. Contabilización de la enajenación en elementos del inmovili- zado .....	134
9. Ajustes por periodificación .....	137
Cuestionario .....	140
Ejercicios .....	141
Actividades.....	145
Simulación.....	146

## **CAPÍTULO II.: CONTABILIDAD ADAPTADA AL PGC**

<b>Tema 7.: Plan general de contabilidad (PGC) .....</b>	<b>147</b>
1. Introducción al PGC.....	148
2. Estructura del PGC.....	148
2.1. Marco conceptual de la contabilidad.....	148
2.2. Normas de registro y valoración.....	150
2.3. Cuentas anuales .....	155
2.4. Cuadro de cuentas.....	156
Cuestionario .....	160
Ejercicios .....	161
Actividades.....	163
Simulación.....	164
<b>Tema 8.: Grupos 3, 6 y 7 del PGC .....</b>	<b>165</b>
1. Aspectos generales .....	166
1.1. Definiciones.....	166
1.2. Normas de valoración .....	169
2. Subgrupos del grupo 3 (existencias) .....	172
3. Subgrupos del grupo 6 (compras y gastos) .....	173
4. Subgrupos del grupo 7 (ventas e ingresos) .....	180
5. Provisiones, deterioros, pérdidas por deterioro, excesos y aplicaciones de provisiones y deterioros.....	184
5.1. Provisiones y deterioros .....	184
5.2. Dotaciones de las provisiones .....	185
5.3. Excesos, aplicaciones de provisiones y pérdidas por deterioros .....	186
6. Casos particulares.....	187
6.1. Material de oficina.....	187
6.2. Problemática de sueldos y salario.....	188
6.3. Gastos bancarios y similares (626) y otros gastos fi- nancieros (669).....	192
Cuestionario .....	193

<i>Ejercicios</i> .....	194
<i>Actividades</i> .....	207
<i>Simulación</i> .....	208
<i>Informatización</i> .....	208
<i>Tema 9.: Grupos 1, 2, 4 y 5 del PGC</i> .....	209
1. Aspectos generales.....	210
1.1. Definiciones.....	210
1.2. Normas de valoración.....	212
2. Subgrupos del grupo 1.....	234
3. Subgrupos del grupo 2.....	236
4. Subgrupos del grupo 4.....	240
5. Subgrupos del grupo 5.....	246
6. Problemática contable de los efectos en operaciones de tráfico..	250
Cuestionario.....	252
Ejercicios.....	253
Actividades.....	264
Simulación.....	265
Informatizar.....	266
<i>Tema 10.: Cuentas anuales</i> .....	267
1. Normas de elaboración de las cuentas anuales.....	268
2. Concepto.....	285
3. Modelos normales de cuentas anuales.....	287
4. Modelos abreviados de cuentas anuales.....	293
Cuestionario.....	297
Ejercicios.....	298
Actividades.....	308
Simulación.....	309
Informatizar.....	309
<b>CAPÍTULO III.: CONTABILIDAD INFORMATIZADA</b>	
<i>Tema 11.: Informatización del proceso contable. Ejercicios</i> .....	311
<i>Simulación</i> .....	325